

幸福の科学学園 各種証明書等発行手数料一覧

1. 事務部受付時間	月～金	9：00～17：00
	土曜日	9：00～14：00

※学校休業日・寮クローズ中の受付はありません。

2. 証明書などの発行

種類	提出書類※1	提出先	所要日 ※2	手数料	
				和文	英文
学園ICカード 再発行※3	ICカード再発行願	【在校生】 ○各種発行願 ⇒担任の承認印をもらった上で、事務室に提出。 ※保護者の方が申請される場合、担任の承認印は不要ですので、直接事務室へお送りください。 ○調査書作成願 ⇒担任に提出。 【卒業生】 担任承認印は不要。 事務室に提出。	4日	900円	
学園ICカード シールのみ再発行			4日	50円	
学割証	学割証発行願		4日 ※緊急時は 当日対応も可	無料	400円
調査書	調査書作成願 証明書発行願		4～7日		
在学証明書	証明書発行願		1～2日		
卒業見込証明書			4～7日		
成績証明書			4～7日		
卒業証明書			1～2日		
その他証明書		4～7日			

※1 発行願は事務室（受付）にあります。学校のホームページからダウンロードもできます。

※2 寮クローズ中は各種証明書の発行はいたしかねますので、早めにお申し込みください。
長期休暇帰省用の学割は、上記とは別に申請締切を設定し、生徒に告知します。

※3 学園ICカードを入れるケースは、売店(Yショップ)で販売しております。

保護者の方が申請し、ご自宅への郵送をご希望の場合は、各種発行願と証明書代金（現金または定額小為替）と送料分の切手を、郵送（現金の場合は現金書留）でお送りください。

〒329-3434

栃木県那須郡那須町梁瀬487-1

幸福の科学学園事務室

送料

証明書種類と申込数	切手
学割証	84円分
調査書1～2通/その他の証明書1～3通	120円分
調査書3～5通/その他の証明書4～8通	140円分

*速達はプラス290円